

ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

1. LOCAL – 5ª VARA DO TRABALHO DE CAMPINAS

Endereço: Avenida José de Souza Campos, nº 422

Data da instalação: 10/12/1993

2. DATA E HORÁRIO:

13/06/2011 – segunda-feira – início: 10h, encerramento: 18h

3. PRESENTES:

3.1. CORREGEDOR REGIONAL:

Desembargador Luiz Antonio Lazarim

3.2. JUIZ TITULAR:

Dr. Robson Adilson de Moraes

3.3. JUIZ AUXILIAR:

Dr. Marcelo Chaim Chohfi

3.4. SERVIDORES DA CORREGEDORIA:

Vlademir Nei Suato, Maria Helena Tonon, Marcos Antonio Camilo de Camargo, Artaxerxes Ribeiro Fernandes e Norberto Defavari.

3.5. SERVIDORES DA VARA DO TRABALHO QUE AUXILIARAM NOS SERVIÇOS:

Leila Lourenço Delesposti Pedrosa e Marcelo Mantey Balensiefer.

4. COMPOSIÇÃO DA VARA (Fonte: Assessoria de Apoio aos Magistrados e Setor de Provimento e Vacância):

4.1. JUIZ TITULAR:

Dr. Robson Adilson de Moraes – desde 13/09/2010

4.2. DIRETORA DE SECRETARIA:

Leila Lourenço Delesposti Pedrosa – desde 09/01/2006

4.3. JUÍZES QUE ATUARAM NA VARA EM 2010 E 2011 ATÉ 02/06 (Fonte: Sistema Administrativo do TRT 15 - Extranet/Administrativo/Designações):

Juízes	Auxílio (Período)	Substituição (Período)
1. João Batista de Abreu	De 06/02 a 07/02/2010 De 10/04 a 11/04/2010 De 12/06 a 13/06/2010	De 07/01 a 05/02/2010 De 08/02 a 09/03/2010 De 10/03 a 08/04/2010 De 09/04 a 09/04/2010 De 12/04 a 11/05/2010 De 12/05 a 10/06/2010 De 11/06 a 11/06/2010 De 14/06 a 13/07/2010 De 13/08 a 12/09/2010
2. Erica Escarassatte	De 13/08 a 15/08/2010	De 14/07 a 12/08/2010
3. Josefina Regina Miranda Geraldi	De 11/09 a 10/10/2010 De 21/10 a 16/11/2010 De 17/12 a 19/12/2010 De 07/01 a 12/01/2011	
4. Marcelo Chaim Chohfi		De 11/05 a 12/06/2011

4.4. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – LOTAÇÃO (Fonte: Setor de Provimento e Vacância):

NOME	FUNÇÃO COMISSIONADA	EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO	HORÁRIO ⁽¹⁾
1. Ana Cecília Amaral Simões		04/05/2011	11:00 às 18:30
2. Camila Malavazi Corder	Fc-04 – assistente de Juiz	26/07/2010	11:15 às 18:30
3. Carlos Alberto Pinto	Fc-02 – auxiliar especializado	11/02/2010	09:00 às 16:30
4. Cristina Alberto Odo	Fc-04 – assistente (VT)	22/02/2011	10:30 às 19:00
5. Elisabete Silva Contreras	Fc-04 – assistente de cálculo	09/02/2009	11:30 às 19:00
6. Leila Lourenço Delesposti Pedrosa	Cj-03 – diretor de secretaria de vt	09/01/2006	10:00 às 19:00
7. Leila Rinaldi Ming Bratfisch	Fc-03 – secretário de audiência	30/08/2010	08:30 às 16:30
8. Luís Carlos Gomes Caliarí	Fc-02 – auxiliar especializado	24/05/2010	10:30 às 18:30
9. Mali Naomi Higa		14/01/2011	10:30 às 18:30
10. Marcelo Mantey Balensiefer	Fc-04 – assistente de diretor de secretaria	24/10/2008	10:30 às 19:00
11. Mariana Rocha Delacio	Fc-02 – auxiliar especializado	12/07/2010	11:00 às 19:00
12. Paula Fabiana Ferreira de Oliveira	Fc-04 – assistente (VT)	30/07/2010	08:30 às 17:30 ⁽²⁾
13. Priscila Karem Kim Ito	Fc-02 – auxiliar especializado	31/05/2010	11:00 às 19:00
14. Simone Terceiro Humbert	Fc-02 – auxiliar especializado	31/08/2010	11:30 às 19:00
TOTAL DE SERVIDORES DO QUADRO (excluindo-se o Diretor)			13
TOTAL DE SERVIDORES EXTRA-QUADRO			00
DELTA ATUAL			13

(1) Horário informado pela Diretora de Secretaria;

(2) Intervalo de 2 h para almoço.

4.5. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – AFASTAMENTOS POR MOTIVO DE SAÚDE (Fonte: Setor de Registros Funcionais):

NOME	MOTIVO	TOTAL DE DIAS
1. Carlos Alberto Pinto	Licença para tratamento da própria saúde	61 dias
2. Elisabete Silva Contreras	Licença para tratamento da própria saúde	15 dias 20 dias – 2011
3. Leila Lourenço Delesposti Pedrosa	Licença para tratamento da própria saúde	33 dias 1 dia – 2011
4. Leila Rinaldi Ming Bratfisch	Licença para tratamento da própria saúde	1 dia – 2011
5. Luís Carlos Gomes Caliarí	Licença para tratamento da própria saúde	5 dias
6. Paula Fabiana Ferreira Oliveira	Licença para tratamento de pessoa da família	1 dia
7. Priscila Karem Kim Ito	Licença para tratamento da própria saúde	1 dia – 2011

5. LIVROS DE CARGA VISTORIADOS:

5.1. CARGA DE AUTOS A ADVOGADOS/PERITOS:

Constataram-se, por amostragem, as seguintes cargas em aberto, com prazos vencidos para advogados/peritos:

CARGA Nº	PROCESSO	DATA DA CARGA
189/2011	1778/1998	20/01/2011
225/2011	1946/2009	21/01/2011
584/2011	1394/2003	10/02/2011
793/2011	1604/2003	22/02/2011
1137/2011	1618/2008	16/03/2011
1130/2011	47/2008	16/03/2011

5.2. CARGA DE PROCESSOS PARA EXTRAÇÃO DE CÓPIA REPROGRÁFICA A ADVOGADOS/PERITOS (*Carga Rápida*):

Não se constatou carga em aberto com prazos vencidos.

5.3. CARGA DE AUTOS A JUÍZES:

Foram constatadas, por amostragem, as seguintes cargas em aberto, com prazos vencidos a Juízes:

CARGA Nº	PROCESSO	DATA DA CARGA
220/2011	420/2010	22/02/2011
230/2011	1228/2010	24/02/2011
242/2011	1256/2010	01/03/2011
243/2011	83/2011	01/03/2011

245/201	736/2010	01/03/2011
264/2011	1448/2010	03/03/2011

6. PASTAS E LIVROS DIVERSOS VISTORIADOS (alvarás, guias de retiradas, mandados, boletins estatísticos, atas, ponto, agendas de audiências):

Não foram constatadas irregularidades. As cópias de alvarás, guias de retirada e mandados são arquivadas eletronicamente desde setembro de 2010. Observar a recomendação constante do item “17.6”.

7. PAUTA DE AUDIÊNCIAS (Fonte: Vara do Trabalho):

7.1. ANO DE 2010: dias úteis: 231 – sessões: 215

TIPO DE AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HOUVE SESSÕES	HORÁRIO DAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS	INTERVALO
INICIAIS	2ª a 5ª	13:00	2	236	10
URS	2ª a 5ª	13:45, 14:30 e 15:00	2	479	15
URO	2ª a 5ª	13:10, 13:30, 14:00, 14:45 e 15:30	6	827	15
INSTRUÇÕES	2ª a 5ª	16:00 e 16:30	2	503	20
JULGAMENTOS ⁽¹⁾	5ª	-	18	867	-
OUTRAS ⁽²⁾	6ª	-	6	319	-

- (1) Não havia designação de pauta própria para audiências de julgamento, porém houve alguns dias de agendamento de audiências e a ciência foi dada nos termos da Súmula nº 197, do C. TST. Na normalidade, a ciência da sentença era dada às partes mediante publicação no DEJT;
- (2) Audiências para tentativa de conciliação realizadas pelo GAEX.

7.2. ANO DE 2011 (ATÉ 09/06/2011) – Dias úteis: 105 - sessões: 105 ⁽¹⁾

TIPO DE AUDIÊNCIA	PRIMEIRA VAGA NA PAUTA (data)	DIAS ENTRE A AUTUAÇÃO E A DATA DA AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HÁ SESSÕES	HORÁRIO EM QUE SÃO REALIZADAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS APRAZADAS	INTERVALO ENTRE AUDIÊNCIAS (em minutos)
INICIAIS	05/07/2011	26	2ª a 6ª	09:00	1	13	10
URS	14/06/2011	5	2ª a 6ª	09:45, 10:15 e 10:45	3	6	15
URO	19/09/2011	100	2ª a 6ª	09:10, 9:30, 10:00, 10:30 e 11:00	6	260	15
INSTRUÇÕES	03/10/2011	114	2ª a 6ª	11:15 e 11:30	2	122	15
JULGAMENTOS ⁽²⁾	16/06/2011	-	-	-	-	-	-
TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO NA EXECUÇÃO ⁽³⁾	04/08/2011	-	-	09:07 e 09:27	2	60	20

- (1) A Diretora de Secretaria informou que a 5ª Vara realiza pautas duplas de sessões;
- (2) Não há designação de pauta própria para audiências de julgamento, porém, há alguns dias com agendamento de audiências e a ciência é dada nos termos da Súmula nº 197, do C. TST. Na normalidade, a ciência da sentença é dada às partes mediante publicação no DEJT;
- (3) Há agendamento de até 02 (duas) audiências por dia para tentativa de conciliação na fase de liquidação e execução;
- (4) A Diretora de Secretaria informou, também, que as audiências são marcadas pelo nível de complexidade (1, 2 e 3), conforme “gabarito” abaixo:

MANHÃ	TIPO/NÍVEL	TARDE
09:00	INICIAL	13:00
09:10	UNA-3	13:10
09:30	UNA-2	13:30
09:45	URS-1	13:45
10:00	UNA-2	14:00
10:15	URS-2	14:30
10:30	UNA-1	14:45
10:45	URS-3	15:00
11:00	UNA-3	15:30
11:15	INS	16:00
11:30	INS	16:30

7.3. PROCESSOS AUTUADOS SEM AUDIÊNCIA DESIGNADA:

A Diretora de Secretaria informou que quando do protocolo da inicial, a data da audiência **não** é designada de imediato e que a audiência é marcada pela própria Secretaria, após prévia análise dos pedidos (pauta inteligente), assim que recebidas as iniciais enviadas pela Distribuição. Observar **item 18.4**.

8. DA CONSOLIDAÇÃO DOS PROVIMENTOS DA CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA DO TRABALHO (ARTIGO 18):

8.1 - Inciso I: que o Juízo mantenha a observância no que tange ao pronunciamento acerca da admissibilidade dos recursos ordinários e agravos de petição, utilizando-se do sistema informatizado de verificação de pressupostos recursais;

8.2 - Inciso II: são realizadas audiências de segunda a sexta-feira (**item 7, desta ata**) e não foram detectadas circunstâncias que demonstrassem falta de assiduidade de Magistrados;

8.3 - Inciso III: são realizadas audiências de segunda a sexta-feira e a organização da pauta encontra-se no **Item 7, desta ata**;

8.4 - Inciso IV (principais prazos): considerações foram lançadas no **item 13, desta ata**;

8.5 - Inciso V:

- 8.5.1 **letra “a”:** verificou-se que o Juízo faz uso de todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a execução, exceto: Cartas Precatórias Eletrônicas; a Diretora de Secretaria informou que só cumpre as cartas precatórias eletrônicas recebidas, não expedindo pela falta de estabilidade do sistema; informou, também, que são enviadas pelo Malote;
- 8.5.2 **letra “b”** (registros no sistema informatizado de atos processuais relevantes): foram encontradas inconsistências, para cujo saneamento deram-se diretrizes;
- 8.5.3 **letra “c”:** verificou-se que o Juízo está utilizando, com frequência, todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a efetividade da execução, exceto: Cartas Precatórias Eletrônicas; a Diretora de Secretaria informou que só cumpre as cartas precatórias eletrônicas recebidas, não expedindo pela falta de estabilidade do sistema; informou, também, que são enviadas pelo Malote;
- 8.5.4 **letra “e”** (liberação do depósito recursal): recomenda-se a observância da aludida disposição;
- 8.5.5 **letra “g”** (audiências de tentativa de conciliação na execução): vide **item 7, desta ata**;
- 8.5.6 **letra “h”** (registros no sistema informatizado): recomenda-se que a Secretaria da Vara efetue os lançamentos corretamente, no sistema informatizado, evitando-se inconsistências no banco de dados disponível às partes pela internet;

8.5.7 **letra “i”** (citação do sócio em caso de desconsideração da personalidade jurídica da empresa executada): solicita-se a atenção do Juízo para a disposição respectiva.

9. MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL:

9.1. SALDO DE PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO NO ÚLTIMO TRIÊNIO:

2008	2009	2010	2011 *	VARIAÇÃO 2009-2010
1.606	1.548	1.592	1.513	2,8%

* Até abril.

9.2. ÍNDICE DE CONCILIAÇÃO:

ANO	RECEBIDOS	CONCILIADOS	ÍNDICE
2008	1.641	659	40,2%
2009	1.712	570	33,3%
2010	1.552	521	33,6%
2011*	636	281	44,2%

* Até abril.

9.3. ÍNDICE DE RECORRIBILIDADE - 2010:

9.3.1. EXTERNA:

a) FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 850

recursos ordinários interpostos: 677

índice: 79,6%

b) FASE DE EXECUÇÃO:

sentenças proferidas: 288

agravos de petição interpostos: 211

índice: 73,3%

9.3.2. INTERNA:

FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 850

embargos declaratórios: 231

índice: 27,2%

10. PRODUTIVIDADE:

ANO	DIAS ÚTEIS	SESSÕES	AUDIÊNCIAS	PROCESSOS RECEBIDOS	PROCESSOS SOLUCIONADOS	ÍNDICE
2008	-	210	3.016	1.641	1.530	93,2%
2009	232	228	3.645	1.712	1.770	103,4%
2010	231	215	3.231	1.552	1.508	97,2%
2011*	80	75	1.416	636	715	112,4%

* Até abril.

11. PROCESSOS:

11.1.SANEADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 19

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
1998	230500-15					
1999	177100-52					
2000	48200-17					
2001	207400-26					
2002	170300-03	85600-94				
2003	207000-41	236200-93				
2004	208600-63					
2005	158100-56					
2006	12300-60	54600-37				
2007	151900-62	155500-91				
2008	97200-05	97100-50				
2009	172600-88					
2011	760-39	758-69				

11.2.ANALISADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 69

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
1995	207100-74.	208300-19.				
1996	118100-29.	199700-72.	232100-42.			
1998	230500-15					
1999	177100-52.	9600-58.				
2000	46700-13.	48200-17.				
2001	155600-56.	186300-15.	207400-26.	218400-23.	92500-30.	
2002	170300-03	160200-86.	99400-92.	35401-68.	56100-80.	85600-94.
2003	255300-34	76601-21.	207000-41.	22600-86.	229700-11.	236200-93.
2004	56000-57.	184100-30.	208600-63.	208900-25.	90100-38.	90200-90.
2005	11500-66.	158100-56.	4300-08.			

2006	99200-46.	103200-89.	12300-60.	183700-45.	27900-24.	54600-37.
2007	151900-62	103000-48.	88400-22.	155500-91.		
2008	142700-94.	116300-43.	82300-17.	97100-50.	97200-05.	
2009	176400-27.	147000-65.	172600-88.	193800-54.	36200-67.	
2010	494-86.	1166-94.	1573-03.	575-35.	584-94.	60-97.
2010	689-71.	737-30.				
2011	162-85.	291-90.	758-69.	760-39.	793-29.	

12. QUADRO COMPARATIVO DE RELATÓRIOS DE ANDAMENTO:

Nº	TIPOS DE RELATÓRIOS	POSIÇÃO EM 15/03/2011		POSIÇÃO EM 13/06/2011	
		QTDE	MAIS ANTIGO	QTDE	MAIS ANTIGO
01	Processos no andamento AUT – autuação	-	-	37	03/06/2011
02	Processos no andamento AGA – aguardando audiência	-	-	471	16/02/2011
03	Processos no andamento PNO – pendente de notificação	-	-	0	--
04	Processos no andamento REV – revisão para remessa ao TRT	-	-	117	18/04/2011
05	Processos no andamento PAN – pendente de análise de cálculos	-	-	87	02/05/2011
06	Processos no andamento RCM – remessa à central de mandados	-	-	0	--
07	Processos no andamento AGU – aguardando cumprimento de mandado/diligência	-	-	132	26/01/2010
08	Processos no andamento PEN – pendente de designação de audiência	-	-	0	--
09	Processos no andamento PEN – revisão para remessa ao TRT	-	-	0	--
10	Processos no andamento PEN – pendente de aguardando apensamento/juntada de processo	-	-	0	--
11	Processos no andamento PEN – pendente de confecção de ofício	-	-	0	--
12	Processos no andamento PEN – pendente de outras providências	-	-	598	03/03/2009
13	Processos no andamento PET – aguardando analisar petição	156	24/09/2010	135	05/04/2011
14	Processos no andamento PCD –	-	-	03	24/05/2011

	pendente de confecção de mandado				
15	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de guia de retirada	5	11/03/2011	02	30/05/2011
16	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de alvara	1	15/03/2011	0	--
17	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de edital	-	-	04	27/05/2011
18	Processos no andamento PCP – pendente de confecção de carta precatória	-	-	03	25/05/2011
19	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de ofício	-	-	02	31/05/2011
20	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de certidão	-	-	11	16/05/2011
21	Processos no andamento PZO – RELATÓRIO DE VENCIMENTO DE PRAZO	2.180	02/08/1999	1792	02/08/1999
22	Processos sem tramitação há mais de 120 dias	3.377	16/12/1993	267	19/05/2005

13. APURAÇÃO DE PRAZOS MÉDIOS: SAP1 - PRAZOS DA CORREGEDORIA:

13.1.Fase de conhecimento (processos autuados entre 08/06/2010 e 08/06/2011):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	131,13	63,82
Para audiência de instrução	7,37	8,37
Para nomeação de perito	0,00	0,00
Para entrega do laudo pericial	0,00	0,00
Para encerramento da instrução	0,22	0,61
Para 1ª sessão de julgamento	7,91	4,47
Para juntada da sentença	0,49	0,11
Para intimação	1,24	0,63
Líquido para sentença	147,57	77,38
Global	148,82	78,02
Total de processos listados	372,00	249,00

13.2.Fase de conhecimento (processos cadastrados entre 08/06/2010 e 08/06/2011):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	142,85	74,78
Para audiência de instrução	107,95	33,33
Para nomeação de perito	80,24	0,00
Para entrega do laudo pericial	302,69	487,00

Para encerramento da instrução	25,59	1,41
Para 1ª sessão de julgamento	20,42	4,80
Para juntada da sentença	0,79	0,08
Para intimação	2,31	0,52
Líquido para sentença	301,80	113,51
Global	304,11	114,03
Total de processos listados	724,00	376,00

13.3.Fase de execução (entre 08/06/2010 e 08/06/2011):

Para início da liquidação	24,25
Para apresentação de cálculos	90,26
Para homologação do cálculo	138,29
Para entrega do Mandado ao Oficial	25,76
Para citação	29,19
Para realização da penhora	317,94
Global	625,69
Total de processos listados	251,00

14. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO - METAS:

14.1.META 07 DO TRT/15 (baixar para 0% o índice de processos antigos - anteriores a 2 anos - no 1º grau):

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A MAIO/11	SALDO EM 31/05/11 (ajuizamentos de 2006/2007/2008/2009)
351	221	130

14.2.META 2 DO CNJ – 2009 (julgamento de todos os processos distribuídos até 31/12/2005):

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A MAIO/11	SALDO EM 31/05/11
69	69	0

14.3.META 2 DO CNJ - 2010 (julgamento de todos os processos distribuídos nos anos de 2006 e 2007):

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A MAIO/11	SALDO EM 31/05/11 (ajuizamentos de 2006 e 2007)
120	87	33

14.4.META 3 DO CNJ – 2010 - EXECUÇÃO:

PROCESSOS	SALDO EM 31/12/2009	SALDO EM 31/12/2010	SALDO EM 30/04/2011	GRAU DE CUMPRIMENTO
NÃO FISCAIS	2.195	2.200	2.057	0,91
FISCAIS	3	3	5	0,00
TOTAL	2.198	2.203	2.062	0,91

15. FERRAMENTAS ELETRÔNICAS:

15.1.BACEN JUD

15.2.RENAJUD

15.3.INFOJUD

15.4.CARTA PRECATÓRIA ELETRÔNICA

15.5.ARISP

15.6.SERASA

A Vara do Trabalho utiliza, com frequência, quase todas as ferramentas eletrônicas. As exceções são a Carta Precatória Eletrônica. A Diretora de Secretaria informou que só cumpre as cartas precatórias eletrônicas recebidas, não expedindo pela falta de estabilidade do sistema; informou, também, que são enviadas pelo Malote.

Acessado o sistema Bacen Jud, verificou-se não haver pendência.

16. DETERMINAÇÕES CONSTANTES DA ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 30/08/2010:

Cumpridas com exceção do item 7.7 vez que a Vara continua com processos com carga vencida, e em razão da impossibilidade de se verificar os processos 1162/1995, 543/1999, 1279/2004, mencionados no item 7.9, o processo 95/2006 mencionado no item 7.11 e 2204/1997 mencionado no item 7.12, vez que não entregues a correição nesta data. Vide item 18.5.

17. RECOMENDAÇÕES:

17.1.expedição de relatórios (diários, semanais e mensais), que podem ser extraídos do sistema de acompanhamento processual, para gerenciamento e controle dos serviços;

- 17.2.otimização de procedimentos, evitando-se tarefas repetitivas;
- 17.3.empenho para redução do número de processos na fase de execução;
- 17.4.designação de audiências em prosseguimento, nos processos em que for determinada a realização de prova pericial;
- 17.5.controle direto na tramitação dos processos da Meta 7 do TRT15 e da Meta 2-2010 do CNJ;**
- 17.6.criação de cópia digital de segurança do arquivo virtual dos diversos documentos expedidos pela Secretaria;
- 17.7.designação de data específica para audiências de julgamento, conforme a possibilidade, considerando-se o elevado volume de serviços;
- 17.8.expedição imediata das guias de retirada e alvarás;
- 17.9.na hipótese de arquivamento dos autos por ausência injustificada do Reclamante, condução do processo ao arquivo, diretamente da sala de audiência;
- 17.10. prosseguimento dos processos que se encontram na situação “aguardando falência”, utilizando-se do site do Tribunal de Justiça de São Paulo, conforme Comunicado GP-CR nº 057/2011, de 02 de maio de 2011.**

18. DETERMINAÇÕES:

- 18.1.** Plano de trabalho: elaborar plano de trabalho para cumprimento em 90 dias, em continuação ao já encaminhado para a Corregedoria, para a regularização dos serviços, em especial juntada e despacho nas 1.460 petições que se encontram sem registro da ciência no Sistema de Acompanhamento Processual, revisão de remessa ao TRT, pendente de análise de cálculos, pendente de outras providências, pendente de análise de petição, vencimento de prazos e autos paralisados há mais de 120 (cento e vinte) dias, o qual deverá ser encaminhado à Corregedoria até **04/07/2011 (segunda-feira) para o e-mail cumprimentodeata@trt15.jus.br.**

A Secretaria da Vara deverá:

- a) expedir imediatamente as guias de retirada pendentes nesta data;
- b) expedir imediatamente os mandados pendentes nesta data;
- c) expedir imediatamente os editais pendentes nesta data;
- d) expedir imediatamente as cartas precatórias pendentes nesta data;
- e) expedir imediatamente os ofícios pendentes nesta data;
- f) expedir imediatamente as certidões pendentes nesta data.

18.2. Dar imediato prosseguimento aos feitos abaixo listados, com as providências a seguir relacionadas:

PROCESSO	PROVIDÊNCIA
207100-74.1995	Levar o feito à conclusão consoante determinação de fls. 313 e em face do atestado de fls. 315-verso.
232100-42.1996	Prosseguir na execução, utilizando-se das ferramentas eletrônicas disponíveis, inclusive “SERASA”.
199700-72.1996	Levar o feito à conclusão em face do decurso de tempo da ciência do INSS de fls. 184, e da notificação de fls. 185 e do despacho de fls. 181.
689-71.2010	Encerrar o presente volume reabrindo o novo, posto que contém mais de 200 folhas, a seguir levar o feito à conclusão para julgamento consoante determinação de fls. 205.
118100-29.1996	Cumprir despacho de fls. 731.
46700-13.2000	Prosseguir no cumprimento do despacho de fls. 200.
494-86.2010	Prosseguir em face do decurso de tempo da notificação de fls. 39.
1166-94.2010	Prosseguir na execução observando a petição de fls. 69
793-29.2011	Prosseguir com o feito tendo em vista que a inicial foi proposta em 19/05/2011.
162-85.2011	Apreciar a petição que se encontra na contra capa dos autos.
255300-34.2003	Cumprir o despacho de fls. 216.
82300-17.2003	Levar o feito à conclusão para julgamento consoante determinação de fls. 320. – Processo da Meta 7 do TRT.
116300-43.2008	Apreciar a petição de fls. 239.
142700-94.2008	Dar ciência ao perito do despacho de fls. 152 para entrega de guia de retirada.
176400-27.2009	Encaminhar o feito ao Juiz prolator da sentença tendo em vista os embargos declaratórios de fls. 398/400 protocolados em 03/08/2010.
147000-65.2009	Prosseguir no cumprimento de fls. 59.

193800-54.2009	Prosseguir no andamento do feito, tendo em vista que a reclamada não apresentou contra razões.
103200-89.2006	Prosseguir no andamento processual do feito.
103000-48.2007	Cumprir integralmente o despacho de fls. 927.
88400-22.2007	Prosseguir na execução utilizando-se das ferramentas eletrônicas disponíveis, inclusive SERASA.
99400-92.2002	Prosseguir na execução utilizando-se das ferramentas eletrônicas disponíveis, inclusive SERASA.
27900-24.2006	Prosseguir na execução utilizando-se das ferramentas eletrônicas disponíveis, inclusive SERASA.
56100-80.2002	Prosseguir nos termos do despacho de fls. 149, tendo em vista o decurso de tempo da notificação de fls. 144-verso.
22600-86.2003	Cumprir parte final do despacho de fls. 67.
229700-11.2003	Cumprir despacho de fls. 109.
184100-30.2004	Cumprir despacho de fls. 573.
209800-25.2004	Cumprir despacho de fls. 390.
56000-57.2004	Cumprir despacho de fls. 143.
11500-66.2005	Cumprir a parte final do despacho de fls. 906
35400-83.2002	Cumprir integralmente o despacho de fls. 759.
218400-23.2001	Cumprir integralmente o despacho de fls. 117.
186300-15.2001	Prosseguir na execução utilizando-se das ferramentas eletrônicas, inclusive para localização do CPF do reclamado Benhur da Silva.
92500-30.2001	Prosseguir na execução.
9600-58.1999	Prosseguir em face da paralisação dos autos com informação de aguardando cumprimento de mandado.
208300-19.1995	Prosseguir em face da paralisação dos autos com informação de aguardando cumprimento de mandado.
1573-03.2010	Prosseguir em face da paralisação dos autos com informação de aguardando cumprimento de mandado.

18.3.Cobrar de partes e peritos todas as cargas vencidas, fixando prazo de 24 (vinte e quatro) horas para a devolução dos autos.

18.4. Designar de imediato as datas das audiências para os processos relacionados nos relatórios emitidos nesta data pelo sistema de acompanhamento processual, no qual constaram processos que permanecem no andamento “AUT – Autuação”.

18.5.Solicitados os processos 238600-95.1994, 188100-88.1995, 268000-23.1995, 97800-80-1995, 155102-62.1998, 215700-45-1999, 191300-30.2000, 112400-33.2000, 105100-49.2002, 166900-78.2002, 157500-6.2003, 155900-47.2003, 90200-90.2004,

90100-38.2004, 4300-08.2005, 63800-05.2005, 143800.221.2007, 98200-74.2007, 195000-67.2007, 186301-87.2007, 131700-34.2007, 1150001-31.2008, 159600-55.2008, 115400-60.2008, 31800-19.2001, 149500-07.2009, 137100-58.2009, 155900-51.2009, 165100-68.2009, 115-48.2010, 1143-51.2010, 136-24.2010, 157-97.2010, 1017-98.2010, 116200-45.1995, 220400-35.1997, 54300-22.1999, 127900-03.2004 e 9500-59.2006 não foram entregues à correição devendo a Secretaria da Vara informar à Corregedoria as suas situações processuais.

19. ATENDIMENTOS

Não houve atendimento.

20. OBSERVAÇÕES GERAIS:

- 20.1. O edital de correição ordinária encontra-se afixado no átrio da Vara do Trabalho.
- 20.2. Foi informado pela Diretora de Secretaria que não há execuções coletivas englobando grande número de ações.
- 20.3. **Verificação de pressupostos recursais:** o programa funciona regularmente, não apresentando problemas, de acordo com a Diretora de Secretaria.
- 20.4. **CNPJ/CPF:** conforme informado pela Diretora de Secretaria, é de **998 (novecentos e noventa e oito)** o saldo atual de processos sem cadastramento de CNPJ/CPF, no polo passivo.
- 20.5. **Certidões:** a Diretora de Secretaria informou que o prazo médio para confeccionar e atender a pedidos de expedição de certidões é de **15 (quinze)** dias.
- 20.6. A Vara do Trabalho realiza autuação integrada com a 2ª instância.
- 20.7. **Precatórios:** A Diretora de Secretaria noticiou que, encaminhado ofício de precatório ao TRT e por este expedido o respectivo ofício requisitório, não é prestada informação posterior àquela Unidade Judiciária sobre o andamento dos autos.
- 20.8. Constatado o recebimento de autos digitalizados de Agravos de Instrumento julgados pelo TST. O Corregedor orientou para o cumprimento do Ato Regulamentar

GP/VPJ/CR nº 01/2011 publicado em 1º de abril de 2011 e sugeriu que, a título experimental e com a concordância do Juiz da Vara, as certidões de julgamento e de trânsito em julgado sejam apenas inseridas no despacho de prosseguimento.

21. REIVINDICAÇÕES DA VARA:

21.1 Solicitou treinamento prévio dos servidores, antes do ingresso nas Varas e que eles permaneçam ao menos pelo período do estágio probatório, antes de serem promovidos ao Tribunal.

22. DETERMINAÇÕES À SECRETARIA DA CORREGEDORIA:

Solicite a Secretaria da Corregedoria sejam imediatamente devolvidos, com sentenças prolatadas, todos os processos que se encontram em carga com Juízes, há mais de trinta (30) dias.

23. ELOGIOS:

A Corregedoria destaca a performance da Vara do Trabalho quanto ao índice de processos solucionados que em 2010 foi de 97,2%, e até abril de 2011 já alcançava o percentual de 112,4%. Destaca, também, o índice de conciliações que em 2010 alcançou o percentual de 33,6%, e até abril de 2011 atingiu o índice de 44,2%. Igualmente destaca o Corregedor a Meta 7 do Planejamento Estratégico do TRT15 que pontuou 9% em 31/05/2011.

24. ENCERRAMENTO:

Às 18h, em reunião na sala de audiências foi procedida a leitura da ata, com a presença do Corregedor Regional, servidores da Corregedoria, Juízes e servidores da Vara do Trabalho, à qual foi assinada eletronicamente pelo Desembargador Federal do Trabalho Corregedor Regional, Dr. Luiz Antonio Lazarim.